



# Rekrutteringsplan for Sotra Sportsklubb

Sotra Sportsklubb er en «breddeklubb» hvor hovedfokus er å kunne gi et bredt aktivitetstilbud til alle aldersklasser i flere idretter og aktiviteter.

## Rekrutteringsansvarlig

Rollen som Rekrutteringsansvarlig er beskrevet i klubbens «Roller og mandater», og rollen dekkes av en tillitsvalgt i Hovedstyret. Formålet er å sikre at Sotra Sportsklubb har gode rutiner for oppstart av nye lag og gjennomfører aktivitetene i henhold til årshjulet.

Rekrutteringsansvarlig har ansvaret for å sikre at mulige nye medlemmer får informasjon om hvilke aktiviteter Sotra Sportsklubb kan tilby, samt sikre at alle nye medlemmer får mest mulig lik inngang til klubben.

Klubben har også en oppstartsansvarlig i hver Hovedutvalg. Denne rollen er beskrevet i samme dokument.

Rekrutteringsansvarlig må samarbeide tett med administrasjonen under forberedelsene og med oppstartsansvarlig i de ulike hovedutvalgene for gjennomføring av oppstartstrening/oppstartsmøte og opplæring og oppfølging av trenere, lagledere, foreldre og spillere.

## Rekrutteringsområde

Sotra Sportsklubb sitt naturlige nedslagsfelt for lagidrettene er skoler på Litle Sotra og Kolltveit. Individuell idrett som turn, dans og boksing har et betydelig større rekrutteringsområde siden dette er det eneste alternativet som er i kommunen. Turn har også mye aktivitet fordelt i hele kommunen.

Det er de naturlige nedslagsfeltene som prioriteres i klubbens markedsføring, men barn fra andre områder er selvfølgelig også velkommen til å bli medlem selv om aktiv rekruttering mot disse skolene ikke vil bli gjennomført.

## Mål med rekrutteringen i Sotra Sportsklubb

- Tilrettelegge for at alle gutter og jenter får tilbud om å delta på idrettsskole høsten det året de fyller 5 år.
- Tilrettelegge for at alle gutter og jenter får oppstartstilbud i klubbens lagidretter; fotball, basketball og håndball fra den høsten de begynner på skolen.
- Tilrettelegge for oppstartstilbud i klubbens individuelle idretter; turn, dans, boksing og mosjonsidrett
- Tilrettelegge for at alle barn og unge kan få tilbud om å drive idrett i klubben tilpasset aldersgruppe og nivå, dette inklusiv tilbud til flerkulturelle, utøvere med fysisk funksjonsnedsettelse eller utviklingshemming.



## Prosess for rekruttering – oppstart nye lag

I hovedsak består rekrutteringsprosessen og oppstart nye lag av følgende aktiviteter:

### 1. Planlegging av informasjonsmøte for idrettsskolen inkl. fastsetting av datoer

Oppstartsansvarlig fastsetter dag for gjennomføring av oppstartstrening / oppfølgingsmøte før sommeren, samt hvem som er ansvarlig for gjennomføring av de ulike aktivitetene. Se rollebeskrivelse for Rekrutteringsansvarlig for detaljer

Ansvarlig: Rekrutteringsansvarlig

### 2. Informasjon til aktuelle nye medlemmer

Informasjon om informasjonsmøter/ oppstartsmøter blir formidlet via hjemmesiden og utlevert på de aktuelle skolene. Standard invitasjon benyttes, kontrolleres i forkant av oppstartsansvarlig

Ansvarlig: Administrasjonen (hjemmesider) og oppstartsansvarlig (skolene)

### 3. Gjennomføring av informasjonsmøte/ oppstartsmøte

Møtene ledes av oppstartsansvarlig på vegne av hovedutvalgene.

Det informeres om Fair play, klubbens verdier, organisasjon og retningslinjer. Det foretas også en inndeling i lag fordelt pr skole, samt at støtteapparat som trener og lagleder for hvert enkelt lag settes. Treningstid tildeles på de ulike skolene/ banene. Det informeres om hvordan prosessen med å få registrert data på trenere og spillere er i klubben, og det tilbys hjelp til å få dette på plass. Det vil også i disse møtene bli gitt informasjon som sikrer at vi oppnår klubbens målsetning om alle kan delta uavhengig av om det skulle være fysiske, psykiske og/ eller økonomiske barrierer.

Det er egne møter/ treninger for håndball, fotball, basket og idrettsskole. Hovedmålsettingen er å ta godt imot alle nye medlemmer, både foreldre og spillere – og at alle skal oppleve at idrett er gøy.

Ansvarlig: Rekrutteringsansvarlig sammen med oppstartsansvarlig fra hovedutvalgene

### 4. Foreldremøte med informasjon

Foreldremøte holdes ca. 1 måneds tid etter oppstartsmøte/trening. Her gis det informasjon om klubben med verdier, organisasjon, retningslinjer på ulike hold med mer. Det vil også i disse møtene bli gitt informasjon som sikrer at vi oppnår målsetningen om alle med uavhengig av om barrierene er fysiske, psykiske og/ eller økonomiske

Ansvar: Trenerveileder, sportslig leder for barneidrett i hovedutvalgene

### 5. Oppfølgingsmøte med støtteapparat for lagene

Oppfølgingsmøte må gjennomføres kort tid etter oppstartsmøte/oppstartsmøte for å gi de som har meldt seg som trenere/lagledere ekstra informasjon i forhold til både klubben og de oppgavene de har tatt på seg. Informasjon gis både om administrative og sportslige ting.

Møte kan også gjennomføres sammen med møte for utlevering av utstyr til lag/ spillere

Ansvarlig: oppstartsansvarlig, trenerveileder, sportslig leder for barneidrett i hovedutvalgene



## **Rekruttering av flerkulturelle medlemmer**

Sotra Sportsklubb ønsker å være en positiv samfunnsaktør og bidra i inkluderingsarbeidet i Øygarden kommune. Oppstartsansvarlig vil følge opp og koordinere informasjon med kommunen for å sikre god informasjon.

## **Rekruttering av utøvere til tilrettelagte lag**

Sotra Sportsklubb ønsker å være en positiv samfunnsaktør og bidra i inkluderingsarbeidet for utøvere med fysisk funksjonsnedsettelse eller utviklingshemming i Øygarden kommune.

Oppstartsansvarlig vil følge opp og koordinere informasjon med kommunen for å sikre god informasjon.

## **Rekruttering av trenere**

Tradisjonelt rekrutteres trenere fra foreldregruppene. Trenerveileder må følge opp foreldre og identifisere mulige trenerkandidater og koordinere videre oppfølging og formell utdanning sammen med sportslig leder, sportslig utvalg og hovedutvalg. Det skal orienteres om hvilke utdanningsmuligheter som tilbys og forventes at gjennomføres.

## **Rekruttering av klubbdommere**

Sotra Sportsklubb har egne dommeransvarlige i hovedutvalgene som har ansvar for rekruttering og oppfølging av dommere. Det er en egen plan for dommerrekruttering.

## **Rekruttering av styremedlemmer og andre frivillige**

Sotra Sportsklubb har valgkomite i henhold til vedtekter, men det er viktig at rekrutteringsansvarlig i forbindelse med informasjonsmøter informerer om at det er behov for tillitsvalgte på mange områder det være seg styre, arrangement, salg/ markedsføring og/ eller vedlikehold. Slike henvendelser kan alltid rettes til administrasjonen som vil sørge for at det kommer til riktig gruppe/ person.